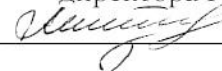


Рассмотрено на педагогическом совете
ГОКУ СКШ № 1 г. Усолье-Сибирское
Протокол № 1 от 30.08.2019 г.

Утверждено приказом
от 30.04.2021 г. № 68

директора ГОКУ СКШ №1

 Мигунов Н.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

об уполномоченном по правам ребёнка в
ГОКУ СКШ № 1 г. Усолье-Сибирское

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об уполномоченном по правам ребенка в ГОКУ СКШ № 1 г. Усолье-Сибирское (далее – ОУ) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области.

1.2. Деятельность уполномоченного направлена на защиту прав и законных интересов ребенка, всемерное содействие восстановлению нарушенных прав детей в рамках действующего законодательства.

1.3. В своей деятельности уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, защищающими права и интересы ребенка, Уставом ОУ и настоящим Положением.

1.4. Уполномоченный при принятии своих решений независим от органов и должностных лиц учреждения.

1.5. Деятельность уполномоченного не противоречит функциональным обязанностям иных органов управления учреждением, не отменяет их и не влечет их пересмотра.

1.6. Деятельность уполномоченного осуществляется на общественных началах.

1.7. Уполномоченным может быть избран только совершеннолетний участник образовательного процесса: учитель, воспитатель, психолог, социальный педагог, родитель.

1.8. Уполномоченный избирается на общем собрании работников и может быть досрочно освобожден от обязанностей в случае подачи личного заявления о сложении полномочий, увольнения из ОУ, ненадлежащего исполнения своих обязанностей или иных причин.

1.9. Освобождение уполномоченного от обязанностей осуществляется на общем собрании работников.

2. Выборы уполномоченного по правам ребенка

2.1 Порядок и процедура выборов уполномоченного определяются

настоящим Положением.

2.2 Уполномоченный избирается общим собранием работников ОУ большинством не менее 2/3 голосов от общего количества голосующих.

2.3 Выборы уполномоченного осуществляются прямым тайным голосованием.

2.4 Выборы проводятся один раз в два года в августе.

2.5 Дата выборов уполномоченного определяется приказом директора ОУ.

2.6 Кандидаты на выдвижение в качестве уполномоченного могут быть предложены классными коллективами либо осуществить самовыдвижение.

2.7 Подготовка и проведение выборов уполномоченного осуществляются открыто и гласно.

2.8 В специально отведенном месте ОУ помещаются информационные материалы о выборах за 7-10 дней до общего собрания работников.

3. Компетенция школьного уполномоченного

3.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением; он не принимает управленческих решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностных лиц учреждения.

3.2. Основными целями деятельности уполномоченного являются:

- защита прав и законных интересов ребенка в учреждении;
- формирование правового пространства в учреждении;
- формирование правовой культуры и правового сознания участников образовательного процесса;
- формирование личности, способной к социализации в условиях гражданского общества;
- совершенствование взаимоотношений участников образовательного процесса.

3.3. Основными задачами уполномоченного являются:

- всемерное содействие восстановлению нарушенных прав ребенка;
- профилактика нарушений прав ребенка;
- оказание помощи родителям в трудной жизненной ситуации их детей, врегулировании взаимоотношений в конфликтных ситуациях;
- содействие правовому просвещению участников образовательного процесса.

3.4. Уполномоченный рассматривает обращения (жалобы) учащихся, но может принимать обращения и других участников образовательного процесса (учителей, родителей обучающихся), касающиеся нарушения прав и свобод несовершеннолетних.

3.5. Не подлежат рассмотрению уполномоченным по защите прав ребенка обращения(жалобы), связанные с:

- несогласием с выставленными оценками;

- несогласием с рабочим расписанием уроков и другими вопросами, относящимися к компетенции должностных лиц ОУ;
- действиями и решениями государственных и муниципальных органов в сфере управления образованием.

3.6. Обращения по вышеуказанным вопросам могут направляться Уполномоченному по правам ребенка в Иркутской области.

3.7. Обращение (жалоба) должно быть подано уполномоченному не позднее одного месяца со дня нарушения права заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об этом. Жалоба может подаваться как в письменной, так и в устной форме.

3.8. Уполномоченный может отказаться от принятия к рассмотрению обращения, не относящегося к его компетенции, аргументируя отказ.

3.9. Уполномоченный вправе заняться проблемой по собственной инициативе при наличии информации о нарушении прав обучающихся, не способных самостоятельно отстаивать свои интересы.

3.10. С целью реализации задач своей деятельности уполномоченный имеет право:

- обращаться за помощью и консультацией к Уполномоченному по правам ребенка в Иркутской области;
- посещать уроки, родительские собрания, совещания при директоре, заседания органов самоуправления учреждения с предварительным уведомлением;
- получать объяснения по спорным вопросам от всех участников образовательного процесса;
- проводить самостоятельно или совместно с администрацией учреждения проверку факта нарушения прав, свобод и интересов ребенка;
- заниматься решением проблем по собственной инициативе при выявлении факта грубых нарушений прав ребенка;
- передавать обращение (жалобу) органу или должностному лицу, компетентному разрешить ее по существу, если на то есть согласие заявителя;
- ставить перед директором ОУ вопрос о привлечении нарушителя (нарушителей) к дисциплинарной ответственности при установлении факта грубого нарушения правил внутреннего распорядка обучающихся ОУ либо унижения достоинства ребенка;
- обращаться к администрации ОУ с ходатайством о проведении дисциплинарного расследования по фактам выявленных нарушений при необходимости;
- обращаться к Уполномоченному по правам ребенка в Иркутской области при не достижении соглашения или получении отказа одной из сторон конфликта о принятии его рекомендации;
- направлять свои предложения и оценки по результатам изучения и обобщения информации о нарушении прав, свобод и законных

интересов ребенка областному органу, осуществляющему управление в сфере образования, Совету и администрации учреждения, Уполномоченному по правам ребенка в Иркутской области;

- выступать с устным докладом на заседаниях педагогического совета школы в случае систематических нарушений прав детей или унижения их достоинства;
- выбирать себе помощников из числа учащихся и других участников образовательного процесса.

3.11. Помощники уполномоченного осуществляют свою деятельность наобщественных началах.

3.12. Уполномоченный обязан:

- проводить личный прием несовершеннолетних и их законных представителей, рассматривать их жалобы и заявления, оказывать практическую помощь;
- принимать меры по устранению выявленного факта нарушения прав и законных интересов ребенка;
- в случае конфликтной ситуации содействовать ее разрешению, в том числе путем проведения переговоров с участниками конфликта, внесения письменных рекомендаций, обращенных к сторонам конфликта и предлагающих меры для его решения;
- осуществлять разъяснительную работу среди участников образовательного процесса учреждения о правах и законных интересах ребенка;
- не разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведения без согласия заявителя;
- систематически повышать свою профессиональную компетентность по социально-правовым и психолого-педагогическим проблемам.

3.13. В процессе своей деятельности уполномоченный взаимодействует с:

- Уполномоченным по правам ребенка в Иркутской области;
- органами управления в сфере образования;
- органами опеки и попечительства;
- администрацией ОУ;
- педагогическим коллективом и социально-педагогической службой ОУ;
- учреждениями социальной защиты населения;
- правоохранительными органами;
- комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав и законных интересов;
- правозащитными, общественными организациями.

4. Обеспечение деятельности уполномоченного

4.1. Администрация ОУ вправе оказывать содействие деятельности уполномоченного, а также создавать условия для повышения ее

эффективности.

4.2. Администрация ОУ не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.

4.3. Деятельность уполномоченного осуществляется при содействии областных (муниципальных) органов, осуществляющих управление в сфере образования, органов социальной защиты населения, здравоохранения, Уполномоченного по правам ребенка в Иркутской области и общественных организаций, содействующих правовому и гражданскому образованию.

4.4. Администрацией ОУ могут рассматриваться варианты стимулирования уполномоченного, не противоречащие действующему законодательству.